



## Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione

Utente

CAROLINA DE VINCENZO

Data Stampa

30-01-2020

Annualità

2019

Comparto

Ordini professionali

### A. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

**Indicare se sono state pubblicate sul sito istituzionale le precedenti edizioni del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione: \***

PTPC 2018-2020	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
PTPC 2017-2019	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
PTPC 2016-2018	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
PTPC 2015-2017	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
PTPC 2014-2016	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
PTPC 2013-2015	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No

### B. PROCESSO DI REDAZIONE E APPROVAZIONE DEL PTPC

**B.1 Indicare se il PTPC è stato approvato attraverso un coinvolgimento attivo degli organi di indirizzo politico-amministrativo in una o più fasi della redazione dello stesso \***

- Si**
- No**

**B.2 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha formulato gli obiettivi strategici in materia in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza \***

- Si**  
 **No**

**B.3 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha esaminato un primo schema di PTPC e, solo successivamente, ha approvato il PTPC definitivo \***

- Si**  
 **No**

**B.4 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha espresso un parere o ha fornito dei suggerimenti di integrazione/modifica al PTPC in fase di predisposizione e/o prima dell'approvazione \***

- Si**  
 **No**

**B.5 In caso di amministrazione in cui sono presenti due organi di indirizzo, specificare se entrambi sono stati coinvolti nel processo di approvazione anche solo attraverso informativa preventiva \***

- Si**  
 **No**  
 **Non ci sono due organi di indirizzo**

**B.6 Indicare se il Piano è stato approvato coinvolgendo gli stakeholder esterni (consultazione pubblica) \***

- Si**  
 **No**

**B.8 - Indicare se gli esiti della consultazione sono stati riportati nel PTPC \***

- Si**  
 **No**

## C. SISTEMA DI GOVERNANCE

### Sottosezione RPCT

**C.1 Indicare se i poteri di interruzione e controllo del RPCT sono identificati e definiti nel PTPC \***

- Si**  
 **No**

**C.1.1 Indicare le caratteristiche**

In base alle indicazioni contenute nella legge n. 190/2012 e nel PNA sono stati identificati come destinatari del PTPC:

- a) il Direttore;  
b) il personale dell' Ordine;

**C.2 Indicare se il RPCT è stato dotato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo di una struttura organizzativa di supporto adeguata \***

- Si**  
 **No**

**C.3 Se presente, indicare il numero di soggetti assegnati nella struttura di supporto al RPCT**

**C.5 Indicare se sono state disposte le eventuali modifiche organizzative necessarie a garantire la posizione di autonomia e indipendenza organizzativa del RPCT \***

- Si**  
 **No**  
 **non è/non si è resa necessaria**

## Sottosezione REFERENTI

**C.6 Indicare se è prevista la figura dei Referenti \***

- Si**  
 **No**

**C.7 Indicare il numero di Referenti nominati**

**C.7.1 Dirigenti**

### C.7.2 Funzionari

### C.7.3 Altre figure

#### C.7.3.1 Specificare le altre figure

### C.8 Indicare se la nomina dei Referenti è avvenuta tramite atto deliberato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo

- Si**  
 **No**

### C.9 Indicare se l'atto di nomina dei Referenti definisce funzioni e responsabilità

- Si**  
 **No**

## Sottosezione RESPONSABILE DI UNITA' ORGANIZZATIVA

### C.11 Il PTPC descrive ruoli e responsabilità dei Responsabili di Unità Organizzativa nel processo di gestione del rischio \*

- Si**  
 **No**

### I Responsabili delle articolazioni organizzative hanno collaborato con RPCT \*

C.12 nella definizione dell'analisi del contesto esterno *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno
C.13 nella mappatura dei processi *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno
C.14 nell'identificazione degli eventi rischiosi *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno
C.15 nell'analisi delle cause *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno
C.16 nella valutazione del livello di esposizione al rischio dei processi *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno
C.17 nella identificazione e progettazione delle misure *	<input checked="" type="radio"/> Tutti	<input type="radio"/> In parte	<input type="radio"/> Nessuno

## D. SISTEMA DI MONITORAGGIO

### D.1 Indicare se viene implementato un sistema di monitoraggio sull'attuazione del PTPC \*

- Si**  
 **No**

**D.2 Indicare le caratteristiche del sistema di monitoraggio:**

D.2.1 Sono indicati i responsabili per ogni singola misura \*  Si  No

D.2.2 Sono indicati i tempi del monitoraggio per ogni singola misura \*  Si  No

D.2.3 Sono previsti indicatori specifici di monitoraggio per ogni singola misura definito \*  Si  No

**D.3 Era previsto un sistema di monitoraggio nell'anno precedente? \***

Si

No

**D.3.1 Le informazioni fornite dal sistema di monitoraggio sull'anno precedente sono state utilizzate per l'aggiornamento del PTPC? \***

Si

No

**D.3.2 Il PTPC contiene informazioni sugli esiti del monitoraggio dell'anno precedente? \***

Si

No

**D.3.3 Gli esiti del monitoraggio hanno prodotto informazioni utili a verificare l'efficacia delle misure e il loro impatto sull'organizzazione? \***

Si

No

## E. COORDINAMENTO CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

**E.1 Indicare se è stato realizzato il collegamento con gli strumenti di programmazione \***

Si

No

**E.2 Indicare se il PTPC definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione \***

Si

No

**E.3 Indicare se il PTPC definisce i medesimi obiettivi operativi (o di struttura) in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione \***

---

- Si**  
 **No**

**E.4 Indicare se il PTPC fa riferimento agli obiettivi individuali in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza eventualmente previsti nei documenti di programmazione \***

---

- Si**  
 **No**

## F. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO

**F.1 Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPC \***

---

- Si**  
 **No**

**F.2 Indicare se sono stati utilizzati indicatori da fonti ufficiali (dati "oggettivi") riguardanti le principali variabili socio- territoriali (es. economia del territorio, dati specifici del comparto di riferimento, variabili sociali, culturali, etc.) ovvero relativi a procedimenti giudiziari \***

---

- Si**  
 **No**

**F.3 Indicare se nel Piano è stata data evidenza dell'impatto dei dati analizzati sul rischio di corruzione**

---

- Si**  
 **No**

## G. ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

**G.1 Indicare se nel PTPC è presente l'analisi del contesto interno \***

---

- Si**  
 **No**

**G.2 Indicare quali dati relativi al contesto organizzativo sono stati inseriti nel PTPC: \***

---

- A. Struttura organizzativa**
- B. Ruoli**
- C. Responsabilità**
- D. Risorse**
- E. Numero e caratteristiche dipendenti**
- F. Altro (Specificare)**

titolari di contratti per lavori, servizi, forniture

**G.3 Indicare se è stata realizzata la mappatura dei processi \***

---

- SI (completa)**
- SI (parziale)**
- No**

Sottosezione Mappatura dei Processi per aree di rischio "Generali" e "Specifiche"

**G.4 Indicare per quali aree di rischio è stata realizzata la mappatura dei processi: \***

---

- A. Acquisizione e progressione del personale**
- B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**
- C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**
- D. Contratti pubblici**
- E. Incarichi e nomine**
- F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**
- G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**
- H. Affari legali e contenzioso**
- I. Altre Aree di rischio (generalì e specifiche)**

### G.4.1 A. Acquisizione e progressione del personale

**G.4.1.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

2

**G.4.1.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

**G.4.2 B. Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

**G.4.2.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.4.2.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

**G.4.3 C. Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio

**G.4.3.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.4.4 D. Contratti pubblici**

**G.4.4.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.4.5 E. Incarichi e nomine**



**G.4.5.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

2
---

**G.4.5.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di:**

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## G.4.6 F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

**G.4.6.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

1
---

**G.4.6.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di:**

FASI	<input type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## G.4.7 G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

**G.4.7.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

1
---

**G.4.7.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## G.4.8 H. Affari legali e contenzioso

### G.4.8.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \*

#### G.4.8.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \*

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## 4.9 I. Altre Aree di rischio (generali e specifiche)

### 1. Denominazione nuova area \*

Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio

Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \*

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

**G.7 Indicare per quali aree di rischio "Specifico" è stata realizzata la mappatura dei processi: \***

- A. Formazione professionale continua**
- B. Rilascio di pareri di congruità**
- C. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

## A. Formazione professionale continua

**G.7.1 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.7.1.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## B. Rilascio di pareri di congruità

**G.7.2 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.7.2.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## C. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici

**G.7.3 Indicare il numero di processi mappati per l'area di rischio \***

**G.7.3.1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso l'identificazione di: \***

FASI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
ATTIVITA'	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo
RESPONSABILI	<input checked="" type="radio"/> Su tutti i processi	<input type="radio"/> Solo su alcuni processi	<input type="radio"/> Su nessun processo

## H. VALUTAZIONE DEL RISCHIO

**H.1 Indicare se sono stati identificati gli eventi rischiosi \***

- Si**  
 **No**

**H.1.1.1 Gli eventi rischiosi sono stati identificati per ciascun processo \***

- Si**  
 **No**

**H.1.1.2 Gli eventi rischiosi sono stati identificati per ciascuna fase e/o attività del processo \***

- Si**  
 **No**

**H.1.1.3 Per gli eventi rischiosi identificati, sono state individuate le cause del loro verificarsi \***

- Si**  
 **No**

**H.2 Indicare se è stata realizzata la valutazione dell'esposizione al rischio dei processi \***

- Si**  
 **No**

**H.2.1 Indicare la metodologia utilizzata per la valutazione dell'esposizione al rischio dei processi \***

- H.2.1.1 Moltiplicazione degli indici di valutazione della probabilità e dell'impatto, calcolati come media aritmetica dei rispettivi indicatori
- H.2.1.2 Moltiplicazione degli indici di valutazione della probabilità e dell'impatto, calcolati attraverso una funzione diversa dalla media aritmetica
- H.2.1.3 Utilizzo di indicatori di valutazione del rischio non categorizzati in impatto e probabilità e basati esclusivamente su forme di autovalutazione del rischio da parte dei gruppi di lavoro interni e/o dei responsabili dei processi
- H.2.1.4 Utilizzo di indicatori di valutazione del rischio non categorizzati in impatto e probabilità e basati anche o esclusivamente su dati di tipo oggettivo (es. segnalazioni, dati giudiziari, etc.)
- H.2.1.5 Altro

**H.2.1.3.2 Specificare il metodo utilizzato**

metodologia indicata nel Piano Nazionale Anticorruzione

## I. TRATTAMENTO DEL RISCHIO: PREVISIONE DELLE MISURE GENERALI

### A. CODICE DI COMPORTAMENTO

**I.1.1 Indicare se il Codice di Comportamento è stato adottato \***

- Si**
- No**

**I.1.1.1 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della misura \***

- Si**
- No**

**I.1.1.1.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \***

I.1.1.1.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  **Si**  **No**

I.1.1.1.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  **Si**  **No**

I.1.1.1.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  **Si**  **No**

I.1.1.1.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  **Si**  **No**

## B. ROTAZIONE DEL PERSONALE

**I.1.2 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione della Rotazione Ordinaria del Personale e/o gli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della misura \***

- Si**  
 **No**

I.1.2.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.2.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.2.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.2.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.2.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

**I.1.3 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione delle azioni e le modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del Personale in caso di necessità \***

- Si**  
 **No**

I.1.3.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.3.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.3.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.3.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.3.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

## C. INCONFERIBILITA' - INCOMPATIBILITA' - INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI

**I.1.4 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione delle Misure in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi e conferimento di incarichi extra istituzionali, o degli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della misura \***

- Si**  
 **No**

I.1.4.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.4.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.4.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.4.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.4.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

## D. WHISTLEBLOWING

**I.1.5 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Whistleblowing" \***

- Si**  
 **No**

I.1.5.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.5.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.5.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.5.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.5.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

## E. FORMAZIONE

**I.1.6 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Formazione" \***

- Si**  
 **No**

I.1.6.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.6.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.6.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.6.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.6.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

## F. TRASPARENZA

**I.1.7 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Trasparenza" \***

- Si**  
 **No**

I.1.7.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.7.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.7.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.7.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
I.1.7.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No

## G. SVOLGIMENTO ATTIVITA' SUCCESSIVA CESSAZIONE LAVORO



**I.1.8 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" \***

- Si**  
 **No**

I.1.8.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.8.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

I.1.8.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

I.1.8.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

I.1.8.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

## H. COMMISSIONI E CONFERIMENTO INCARICHI IN CASO DI CONDANNA

**I.1.9 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA" \***

- Si**  
 **No**

I.1.9.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.9.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

I.1.9.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

I.1.9.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

I.1.9.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

## I. PATTI DI INTEGRITA'

**I.1.10 Indicare se nel PTPC è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione (e/o la corretta e continua attuazione) della misura "Patti di integrità" \***

- Si**  
 **No**

I.1.10.1 Indicare le modalità della programmazione della misura \*

I.1.10.1.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

I.1.10.1.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

I.1.10.1.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

I.1.10.1.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

## L. TRATTAMENTO DEL RISCHIO: PREVISIONE DELLE MISURE SPECIFICHE

**L.1 Indicare se nel PTPC sono state individuate misure specifiche \***

- Si**  
 **No**

**L.1.2 Indicare se sono state individuate misure specifiche afferenti alle seguenti categorie:**

**Scegliere una o più delle seguenti opzioni**

- Misure di controllo**
- Misure di trasparenza**
- Misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento**
- Misure di regolamentazione**
- Misure di semplificazione**
- Misure di formazione**
- Misure di rotazione**
- Misure di disciplina del conflitto di interessi**

### L.1.2.1 Misure di controllo

**L.1.2.1.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di controllo previste nel PTPC \***

1

**L.1.2.1.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:**

L.1.2.1.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.1.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.1.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.1.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

**L.1.2.1.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di controllo:**

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

processi finalizzati all' acquisizione e alla progressione

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## L.1.2.2 Misure di trasparenza

L.1.2.2.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di trasparenza previste nel PTPC \*

1

L.1.2.2.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.2.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.2.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.2.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.2.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.2.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di trasparenza:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.2.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.2.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA



## L.1.2.3 Misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

L.1.2.3.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento previste nel PTPC \*

1

L.1.2.3.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.3.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.3.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.3.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.3.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.3.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.3.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.3.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## L.1.2.4 Misure di regolamentazione

L.1.2.4.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di regolamentazione previste nel PTPC \*

1

L.1.2.4.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.4.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.4.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.4.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.4.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.4.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di regolamentazione:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.4.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.4.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## L.1.2.5 Misure di semplificazione

L.1.2.5.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di semplificazione previste nel PTPC \*

1

L.1.2.5.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.5.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.5.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.5.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.5.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.5.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di semplificazione:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.5.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1



L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.5.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## L.1.2.6 Misure di formazione

L.1.2.6.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di formazione previste nel PTPC \*

1

L.1.2.6.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.6.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.6.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.6.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.6.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.6.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di formazione:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.6.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.6.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

**D. Contratti pubblici**

**E. Incarichi e nomine**

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

**H. Affari legali e contenzioso**

**I. Altre aree di rischio**

**L. Formazione professionale continua**

**M. Rilascio di pareri di congruità**

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

## L.1.2.7 Misure di rotazione

L.1.2.7.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di rotazione previste nel PTPC \*

1

L.1.2.7.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:

L.1.2.7.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.7.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.7.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.7.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

L.1.2.7.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di rotazione:

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.7.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.7.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## L.1.2.8 Misure di disciplina del conflitto di interessi

**L.1.2.8.1 Indicare il numero totale di misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi previste nel PTPC \***

1

**L.1.2.8.2 Indicare le modalità di programmazione delle misure previste:**

L.1.2.8.2.1 A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.8.2.2 B. sono indicati i tempi di attuazione \*  Si  No

L.1.2.8.2.3 C. sono indicati i responsabili della sua attuazione \*  Si  No

L.1.2.8.2.4 D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio \*  Si  No

**L.1.2.8.3 Indicare le aree di rischio per le quali sono previste misure di disciplina del conflitto di interessi:**

**A. Acquisizione e progressione del personale**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**D. Contratti pubblici**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**E. Incarichi e nomine**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**H. Affari legali e contenzioso**

L.1.2.8.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1



L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**I. Altre aree di rischio**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.1.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**L. Formazione professionale continua**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**M. Rilascio di pareri di congruità**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

**N. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici**

L.1.2.1.3.1 Indicare il numero di misure specifiche di controllo previste per l'area in esame \*

1

L.1.2.8.3.2 Indicare le principali misure previste

disposizioni PNA

## M. SEZIONE TRASPARENZA

**M.1 Indicare se nel PTPC è presente la sezione riguardante la Trasparenza \***

**Si**

**No**

**M.1.1 Indicare se nella sezione Trasparenza è stata descritta la procedura per l'accesso civico generalizzato**

---

- Si**  
 **No**

**M.1.2 Indicare se nella sezione Trasparenza sono indicati gli obblighi di pubblicazione \***

---

- Si, tutti gli obblighi**  
 **Si, ma solo alcuni**  
 **No, nessuno**

**Indicare se, per ciascun obbligo, sono stati indicati \***

---

M.1.2.1 i tempi di pubblicazione *	<input type="radio"/> Si, su tutti gli obblighi indicati nella sezione	<input checked="" type="radio"/> Si, ma solo su alcuni obblighi indicati nella sezione	<input type="radio"/> No, su nessuno
M.1.2.2 i responsabili della pubblicazione *	<input type="radio"/> Si, su tutti gli obblighi indicati nella sezione	<input type="radio"/> Si, ma solo su alcuni obblighi indicati nella sezione	<input checked="" type="radio"/> No, su nessuno

---

**M.1.3 Indicare se è stato previsto un monitoraggio (almeno semestrale) sulla pubblicazione dei dati \***

---

- Si**  
 **No**

**M.1.4 Indicare se è stata data evidenza all'interno della Sezione Trasparenza del PTPC il monitoraggio sulla pubblicazione dei dati**

---

- Si**  
 **No**
-